



Plec de clàusules administratives particulars que han de regir la licitació -pel procediment obert, tramitació urgent i un sol criteri d'adjudicació- per a l'adjudicació de l'arrendament de les instal·lacions del recinte de les piscines municipals, per a l'explotació d'aquest servei durant la temporada d'estiu 2017.

1. Objecte del contracte de gestió de servei públic

És l'objecte del contracte és l'adjudicació de les instal·lacions de les piscines municipals per a l'explotació i gestió d'aquest servei públic, el qual comprendrà:

- Servei taquilles piscines municipals.
- Servei de bar piscines municipals.
- Servei neteja i control del recinte de les piscines municipals (no inclou el control i salinització de l'aigua de les piscines ni el manteniment de jardineria).
- Neteja vestidors, lavabos, dutxes i passatges pels quals s'accedeix als vestidors.
- Neteja de la gespa, recinte de la terrassa del bar, etc.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu, tal com estableix l'article 19.1.b) del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).

2. Procediment i forma d'adjudicació del servei

El contracte d'arrendament per a l'explotació del servei es tramita pel procediment obert amb tramitació urgent d'acord amb el que preveuen els articles 112 i 144 del TRLCSP, segons el qual tota persona interessada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'art. 157 del TRLCSP, i es regirà per aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. Naturalesa jurídica

El contracte que es formalitzi serà d'arrendament de les instal·lacions públiques del recinte de les piscines municipals, i d'acord amb els articles 275 i següents del TRLCSP, el contracte té la qualificació de contracte administratiu.

4. Duració del contracte

El contracte entrarà en vigor el 24 de juny de 2017 i finalitzarà el 3 de setembre de 2017, ambdós inclosos.

5. Deures de l'adjudicatari arrendatari del servei

5a) Serà obligació de l'adjudicatari del contracte la prestació dels serveis següents:

- 1) Servei taquilles piscines.
- 2) Servei de bar piscines municipals.
- 3) Servei neteja i control del recinte de les piscines municipals -els voltants de les piscines, la zona de gespa i de la terrassa i els voltants del bar- (no inclou el control i salinització de l'aigua de les piscines).
- 4) Manteniment de les jardineres del recinte.
- 5) Neteja dels vestidors, lavabos, dutxes i passatges pels quals s'accedeix als vestidors.

5b) Conservarà les instal·lacions, construccions i material en perfectes condicions d'higiene i neteja fins a l'acabament del contracte, moment en què hauran de ser lliurades a l'Ajuntament en perfecte estat.

5c) La neteja diària de totes les instal·lacions del recinte s'haurà de fer després de l'hora del seu tancament i hauran d'estar netes i en òptimes condicions higièniques abans de l'inici de les activitats del dia següent, i s'hauran de mantenir netes durant tot el dia.

5d) L'adjudicatari podrà fer ús de la reserva del dret d'admissió, així com de la facultat d'expulsar del recinte -piscines municipals- a aquelles persones que de forma reiterada, i amb previ avís, incompleixin les normes de règim intern establertes per l'Ajuntament, les quals estaran exposades en punts estratègics del recinte per tal que siguin fàcilment visibles i llegibles per als usuaris.

5e) La contractació dels socorristes aquàtics serà competència de l'Ajuntament.

5f) L'adjudicatari restarà obligat a atendre les indicacions dels socorristes aquàtics pel que fa a les limitacions de l'aforament, facilitant així les tasques de vigilància.

5g) L'adjudicatari haurà de presentar una pòlissa de responsabilitat civil pels danys derivats del servei de bar.

6. Drets de l'adjudicatari arrendatari del servei

El cànon o preu que l'adjudicatari arrendatari del servei abonarà a l'Ajuntament per l'explotació d'aquest durant la temporada estiu 2017 li dóna dret a percebre la recaptació íntegra que generi el cobrament de les entrades i els abonaments a les piscines municipals durant el període de vigència del contracte. També es beneficiarà dels ingressos que generi el bar del recinte.

7. Tarifes/horaris

El preu de venda d'entrades, abonaments i utilització de tumbones serà el que està establert a l'ordenança municipal reguladora del preu públic per utilització de les piscines municipals (l'entrada del 24 de juny serà gratuïta).

El preu de venda dels productes del bar serà responsabilitat i competència de l'adjudicatari.



Les entrades i els abonaments i els seus imports seran facilitats per l'Ajuntament, no obstant això, els resguards de les entrades hauran de ser lliurats a l'Ajuntament de forma periòdica, així com també la relació de tots els abonaments de temporada que s'expedeixin.

Horari: El recinte restarà obert al públic de dilluns a diumenges, de les 11.00 a les 20.00 hores.

Durant els mesos de juliol i agost tindran lloc els cursets de natació i aiguagym inicialment programats per l'Ajuntament amb els horaris següents :

Cursets de natació per a infants: de les 10.30 a les 13.30 hores.

Cursets de natació per a adults: de les 20.00 a les 21.00 hores.

Cursets de aiguagym: de les 14.00 a les 15.00 hores.

L'Ajuntament podrà modificar aquests horaris si les circumstàncies ho aconsellen. En el cas que es produís aquesta modificació s'haurà de comunicar a l'arrendador que hagi resultat adjudicatari.

Les persones inscrites tindran l'entrada gratuïta durant l'horari del curset. Pel que fa als acompanyants es deixarà a criteri de l'arrendador la seva permanència en el recinte durant l'estona que dura el curset.

8. Cànon que abonarà l'adjudicatari a l'Ajuntament

El cànon o preu que el/la-adjudicatari/a arrendatari del servei abonarà a l'Ajuntament serà de 15.000,00 euros a l'alça per tota la temporada, i es farà efectiu d'acord amb els terminis següents:

- 50% del preu d'adjudicació el 31 de juliol de 2017
- 50% restant el 4 de setembre de 2017

En el cas d'incompliment dels terminis més amunt indicats, es procedirà per la via de constrenyiment com a deutor de l'Administració pública.

9. Capacitat per a contractar

Estan capacitats per a contractar les persones físiques -majors d'edat- i jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incloses en cap de les circumstàncies que enumera l'art. 60 del TRLCSP.

10. Criteris per a l'adjudicació del servei

El cànon o preu a abonar per l'adjudicatari.



D'acord amb l'article 147 del TRLCSP, seran valorades les aportacions que suposin una millora en la prestació del servei i utilització de les instal·lacions.

11. Garantia provisional

La garantia provisional serà del 3% sobre el cànon establert en la clàusula núm. 7 (450,00 €), que respondrà del manteniment de la seva oferta fins a l'adjudicació del contracte i es podrà prestar en qualsevol de les formes que preveu l'article 96 del TRLCSP.

12. Garantia definitiva

El qui resulti adjudicatari provisional del contracte ha de constituir una garantia del 5% del preu adjudicat i podrà ser prestada per alguna de les formes previstes a l'art. 96 del TRLCSP. L'incompliment d'aquest requisit donarà lloc a la resolució del contracte per causa imputable a l'adjudicatari.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que l'adjudicatari hagi tornat les claus i fins que es comprovi que les instal·lacions s'han deixat en perfecte estat d'ús.

13. Exposició simultània del plec de clàusules administratives particulars i anunci del concurs

L'exposició del plec de clàusules administratives particulars i l'anunci per a la presentació de proposicions de licitació serà realitzada en una unitat de acte i podran ser presentades reclamacions al plec de clàusules administratives en un termini de 10 dies naturals, a comptar a partir de la data de publicació en el BOPL.

14. Presentació de proposicions: lloc, termini i documentació

Les proposicions seran presentades:

- Lloc: oficines municipals.
- Termini: 15 dies naturals, a comptar a partir del dia següent al de la publicació del corresponent anunci en el BOPL.
- Hora: horari d'atenció al públic (de dilluns a divendres, de les 10.00 a les 14.00 hores).

La proposició constarà de dos sobres tancats -sobres A i B-, en els quals s'indicarà el seu contingut i el nom del licitador.

Sobre A): "DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT I GARANTIA DIPOSITADA PEL CONCURS D'ARRENDAMENT DE LES PISCINES MUNICIPALS TEMPORADA ESTIU 2017", contindrà la documentació que tot seguit s'especifica:

- a) Document nacional d'identitat del licitador -si es tracta d'una persona física- i escriptura de constitució de societat mercantil degudament inscrita en el Registre Mercantil en el cas que es tracti d' una persona jurídica.
- b) Resguard d'haver dipositat la garantia provisional.
- c) Declaració jurada del licitador, fent constar que no es troba inclòs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes a l'art. 60 del TRLCSP.
- d) Programa d'aportacions per part del licitador que siguin susceptibles de millorar el servei.
- e) Document d'alta a la Seguretat Social (quan sigui adjudicat el contracte d'arrendament).
- f) Certificat o altre document que acrediti experiència en explotació de serveis de caràcter públic i/o privat.
- g) Justificant d'haver contractat pòlissa de responsabilitat civil a la qual es refereix l'art. 5g) d'aquest plec de clàusules.
- h) Acreditació de disposar del carnet de manipulador d'aliments vigent en el moment de presentar la sol·licitud.
- i) Acreditació de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència).

Sobre B): Contindrà l'oferta econòmica i s'ajustarà al model que consta a la clàusula final d'aquest plec; el sobre serà presentat tancat i haurà de tenir la següent inscripció:

"PROPOSICIÓ ECONÒMICA PEL CONCURS D'ARRENDAMENT DE LES INSTAL·LACIONS DEL RECINTE DE LES PISCINES MUNICIPALS, PER A L'EXPLOTACIÓ D'AQUEST SERVEI PÚBLIC TEMPORADA ESTIU 2017."

Cada licitador solament podrà presentar una proposició i haurà de satisfer una taxa per import de 29,80 € per a prendre part en aquest concurs.

Serà admesa la presentació de proposicions de forma conjunta per dues o més persones.

15. Qualificació de la documentació general

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació efectuarà la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el sobre A) -la sessió no serà pública-.

Si la Mesa de Contractació observa defectes formals en la documentació presentada, podrà concedir, si així ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies per a esmenar-los.

Si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, serà rebutjada la proposició.

16. Criteris per a l'adjudicació del servei

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació seran els següents:

- Major preu ofertat en benefici de l'Ajuntament.
- Millores del servei que aportí el licitador.
- Experiència en l'explotació de serveis de caràcter públic i/o privat.

17. Obertura de proposicions i adjudicació

La Mesa de Contractació efectuarà l'obertura de proposicions en acte públic que tindrà lloc a la Casa de la Vila -oficines municipals-, a la 1 del migdia, el cinquè dia hàbil següent al dia en què finalitzi la presentació de proposicions.

La Mesa de Contractació donarà compte de les propostes presentades i del resultat de la qualificació de la documentació presentada en el sobre A), indicant els licitadors inclosos i els exclosos, així com les causes de la seva exclusió.

A continuació la secretària de la Mesa de Contractació obrirà el sobre B) i donarà lectura a les proposicions econòmiques formulades, les quals es faran constar en acta, i la proposta d'adjudicació de l'esmentada Mesa de Contractació serà elevada a l'òrgan que ha d'efectuar l'adjudicació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, per tal que dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des del següent al que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'especifica a la clàusula 17.

L'adjudicació s'efectuarà dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

18. Documentació complementària a presentar per l'adjudicatari

Abans de la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar, en el termini de 10 dies hàbils, la documentació (original o compulsada) següent:

- Número d'identificació fiscal (DNI/NIF/NIE).
- Document que acrediti l'alta a la Seguretat Social i que es troba al corrent de pagament de les quotes que corresponen a aqueix organisme.
- Document que acrediti la contractació de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Justificant d'haver constituït la garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació.

Així mateix haurà d'acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte

Presentada la susdita documentació, i efectuada l'adjudicació del contracte, dins els 5 dies següents a la recepció de la documentació requerida és notificarà aquesta a l'adjudicatari i se'l requerirà perquè en el termini dels 5 dies hàbils següents a aquesta notificació comparegui a les oficines municipals per signar el contracte.



19. Formalització del contracte

L'Ajuntament i l'adjudicatari formalitzaran contracte d'arrendament per a la prestació de servei en document administratiu en el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document un títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El document administratiu podrà ser elevat a escriptura pública a petició de qualsevol de les parts, essent a càrrec del sol·licitant les despeses que se'n derivin.

El contractista signarà, en senyal d'acceptació, el plec de clàusules administratives particulars que regiran la prestació del servei.

20. Sancions

Les infraccions en les que incorri el contractista per incompliment de contracte seran sancionades d'acord amb l'establert a la legislació vigent.

21. Resolució del contracte

El contracte podrà ser extingit per alguna de les causes establertes a l'article 223, amb excepció dels casos contemplats en les seves lletres d) i e) i a l'article 286 del TRLCSP.

22. Règim jurídic

El contracte tindrà caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò que no hi sigui previst serà d'aplicació el Reial decret Llei 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Reial decret Llei 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

23. Model de proposició

_____, veí/ina d _____, amb domicili al/ a la _____, amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi (o en representació d _____, amb NIF núm. _____), assabentat/ada del concurs convocat per l'Ajuntament de Ponts per a



Ajuntament de Ponts

l'adjudicació del servei d'explotació de les piscines municipals temporada estiu 2017, per mitjà de contracte d'arrendament de les instal·lacions, es compromet a assumir la prestació d'aqueix servei d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars aprovades per l'òrgan de contractació, i ofereix un preu/cànon d _____ euros i una millora en el servei, la qual consta en documentació adjunta.

_____, _____ d _____ de 201__

Ponts, abril de 2017



Diligència: Per fer constar que aquestes bases han estat aprovades per la Junta de Govern Local de data 4 d'abril de 2017.

La secretària accidental

