

Número de registre 2914

CONSELL COMARCAL DE LA NOGUERA

Anunci d'aprovació inicial de les bases dels ajuts individuals de menjador socioeconòmics i/o geogràfics adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics, per al curs escolar 2021-2022 i obertura convocatòria

Anunci d'aprovació inicial de les bases dels ajuts individuals de menjador socioeconòmics i/o geogràfics adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics, per al curs escolar 2021-2022 i obertura de la convocatòria corresponent.

Expedient núm. 363/2021

El Consell Comarcal de la Noguera, per acord de la Junta de Govern adoptat en sessió ordinària de 8 d'abril de 2021, ha acordat aprovar inicialment les bases que han de regir l'atorgament d'ajuts individuals de menjador socioeconòmics i/o geogràfics adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius de la comarca sufragats amb fons públics, per al curs escolar 2021-2022, i obrir la corresponent convocatòria.

D'acord amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases esmentades es sotmeten a informació pública per un termini de vint dies mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en la seu electrònica i en l'etauler de la corporació perquè es puguin presentar al·legacions. Aquestes bases es consideraran definitivament aprovades en el cas que no es presenti cap al·legació durant el termini indicat.

Balaguer, 13 d'abril de 2021
El President

“Bases de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador socioeconòmics i/o geogràfics adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics, curs escolar 2021-2022

1. Marc jurídic

- Decret de la Generalitat 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament.

- Decret de la Generalitat 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador, estableix en el seu article 21 la possibilitat que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, puguin atorgar ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei.

Les disposicions addicionals 1a i 2a d'aquest Decret preveuen que els Consells Comarcals vulguin assolir la competència per a la gestió dels menjadors escolars i la gestió dels ajuts de menjador per necessitats socioeconòmiques o de situació geogràfica de l'alumne, sempre que hagin assumit aquesta competència i signin els corresponents convenis amb el Departament d'Educació.

- El Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i el Consell Comarcal de la Noguera relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador.

- Les resolucions del Departament d'Educació assignant la dotació econòmica per cada curs escolar. Aquestes resolucions autoritzaran el cost total de cadascun dels serveis prestats pel Consell Comarcal, i l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió.

Aquestes bases es sotmetran a les modificacions que, en l'àmbit de la seva competència, pugui determinar el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb allò que disposa el Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador.

2. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el contingut, el procediment de gestió i la concessió d'ajuts de menjador escolar per raons socioeconòmiques i geogràfiques, per al curs 2021-2022, a alumnes usuaris del servei de menjador dels centres escolars de la comarca de la Noguera als quals no correspongui la gratuïtat del servei per altres circumstàncies, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i les instruccions del Departament d'Educació.

3. Beneficiaris i sol·licitants

3.1. Els beneficiaris de l'ajut de menjador escolar és l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la comarca de la Noguera, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
- No estar en acolliment residencial.
- Fer ús del servei de menjador escolar.

3.2. Els sol·licitants del l'ajut de menjador són el pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal de l'alumne/a del punt 3.1.

4. Publicitat de les bases

Una vegada aprovades aquestes bases per l'òrgan competent s'han de sotmetre a informació pública, per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant la publicació d'un edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al tauler d'anuncis del Consell Comarcal. Un cop transcorregut aquest termini sense la presentació de cap al·legació, les bases s'entendran aprovades amb caràcter definitiu.

A més, el Consell Comarcal ha d'informar de la convocatòria pública anual als centres escolars de la comarca, per tal que ho comuniquin a les famílies de l'alumnat. La informació necessària per a la tramitació dels ajuts estarà disponible a l'adreça www.ccnoguera.cat.

Es procedirà a la publicació de les bases de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, de conformitat amb la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat. (BOE núm. 299 de 15-12-2015).

5. Consignació pressupostària

La despesa va a càrrec de la partida 326.2279917 del pressupost comarcal, d'acord amb la disponibilitat pressupostària del Consell Comarcal per atendre aquestes sol·licituds. Aquesta ve determinada per la dotació econòmica que, per cada curs escolar, s'assignarà mitjançant resolucions per part del Departament d'Educació que autoritzaran el cost total de cadascun dels serveis prestats pel Consell Comarcal, i l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió.

6. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la concessió.

6.1. El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts de menjador previstos en la present convocatòria serà el/la tècnic/a en matèria d'Ensenyament.

6.2. L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora que estarà formada per les següents persones:

President/a: Conseller/a responsable en matèria d'Ensenyament.

Vocals:

Gerent del Consell Comarcal.

Tècnic/a comarcal de Promoció Econòmica i Ensenyament.

Director de l'àrea de Serveis Socials.

Secretari/a: Secretari/a de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

Interventor/a: Interventor/a de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

6.3. La Comissió qualificadora proposarà a l'òrgan competent, a través de l'instructor/a, la concessió i/o denegació d'ajuts, d'acord amb el resultat dels tràmits realitzats pels Serveis Socials d'Atenció Primària del Consell Comarcal seguint les instruccions del Departament d'Educació i els criteris de valoració fixats en aquestes bases (base 8).

6.4. L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament o denegació dels ajuts serà la Junta de Govern, en virtut de les delegacions efectuades pel Ple del Consell Comarcal, en sessió extraordinària urgent celebrada el dia 18 de juliol de 2019.

7. Sol·licituds, terminis de presentació i documentació

7.1. Les sol·licituds dels ajuts individuals de menjador es presentaran mitjançant el model normalitzat (annex 1) davant dels Serveis Socials d'Atenció Primària durant les permanències que es realitzen als municipis de la comarca, del dia 3 de maig al 21 de maig de 2021, ambdós inclosos. Un cop presentades, seran registrades en el Registre general del Consell Comarcal.

7.2. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells Comarcals receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin sol·licitar a l'Agència Tributària dades relatives a la renda, patrimoni familiar, o a altres administracions per a informació relacionada amb aquesta convocatòria. En cas que no s'obtingui la corresponent autorització, caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials, el volum de negoci i el valor cadastral.

7.3. La sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

7.3.1. Documentació obligatòria:

- Fotocòpia del NIF/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar, en el cas que el beneficiari no en disposi, sol·licitar a l'Administració tributària l'assignació d'un NIF. (Article 9 de la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana (el DNI és obligatori a partir dels 14 anys), en relació

amb l'article 19.2 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de l'Administració Tributària (si es realitza una operació de naturalesa o amb transcendència tributària es necessari disposar d'un NIF propi).

- Volant de convivència actual.
- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.
- Codi identificador IDALU (Identificador Alumne).
- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, (exempts de l'IRPF en els termes que preveu l'article 7 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques) caldrà aportar els següents documents:
 - Informe de vida laboral actualitzat.
 - Les persones que percebin la Renda garantida de la ciutadania: certificat acreditatiu 2020.
 - Les persones que percebin pensions provinents de l'ICASS: certificat 2020, acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia.
 - Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social: certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2020.

En altres situacions no previstes anteriorment el nivell de renda familiar s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió Qualificadora.

7.3.2. Documentació complementària:

- Fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Fotocòpia del certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Treball, Afers socials i Famílies, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Fotocòpia del conveni, sentència de divorci, l'acta final de mediació del Departament de Justícia. També s'acceptarà la instància de demanda de servei d'orientació jurídica on consti l'inici del tràmit de separació.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i allotjament.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: s'acreditarà mitjançant la resolució o certificació de l'agència catalana de l'habitatge.
- En els casos que correspongui acreditar la distància del domicili al centre, de mínim 3 km o 25 minuts de durada mitjançant vehicle: cal adjuntar fitxa google maps (o similar) que reflecteixi l'itinerari més curt i/o per via principal.

La documentació sol·licitada que no hagi variat de la presentada en la anterior convocatòria d'ajuts de menjador escolars, no caldrà aportar-la i s'entendrà que és vàlida i vigent. En aquest cas, el sol·licitant declararà que no s'han produït modificacions en les dades que consten a la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.

7.4. Esmena de sol·licituds: els serveis tècnics comarcals competents comprovaran que la sol·licitud presentada reuneix els requisits procedents i es requerirà, si s'escau, l'aportació de la documentació preceptiva i/o que s'esmeni el defecte en què s'hagi pogut incórrer en un termini de 10 dies hàbils, amb indicació que en cas contrari es tindrà per desistida la petició, de conformitat amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, prèvia resolució d'acord amb l'art 21 de la llei.

8. Criteris per a la valoració de sol·licituds i la concessió dels ajuts

S'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació.

8.1. Càlcul de la renda familiar

Es consideren membres computables els progenitors o, si s'escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar o els majors de vint-i-cinc anys, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial. També són membres computables els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors. S'entén com a membres computables aquells que consten en el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable el progenitor que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda familiar. En ambdós casos, es tindrà en compte el certificat de convivència corresponent.

En casos d'unitats familiars amb situació de custòdia compartida es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

En casos d'unitats familiars amb situació de violència de gènere caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones erradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

Es valorarà la renda anual neta de la unitat familiar de l'exercici 2020. Aquesta renda anual s'obtéindrà per agregació de les rendes de l'exercici 2020 de cada un dels membres computables de la família que obtinguin ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques:

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'Impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

- Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable d'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2016 a 2019, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2016, 2017, 2018 i 2019 a integrar a la base imposable de l'estalvi.
- Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit anteriorment. I del resultat obtingut es restarà els pagaments efectuats a compte.

b) En els casos que algun membre de la unitat familiar hagués rebut qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts en l'exercici 2020, es tindrà en compte l'import anual percebut.

Deduccions

A efectes de la determinació de la renda a què es refereix els paràgrafs anteriors un cop calculada la renda familiar a efectes d'ajut, s'aplicaran, les següents deduccions:

a) El 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

b) La quantitat de 500,00 euros per motius de durada del desplaçament i de distància, quan concorrin les situacions següents:

- Que l'alumne es desplaci en vehicle en un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat. En aquest cas, l'alumne ha d'estar escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al domicili familiar.
- En el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter perceptiu i, per tant, gratuït.

c) La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

d) La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

8.2. Llindars de volum de negoci, de capital mobiliari de patrimoni i de renda.

a) Llindar de volum de negoci: podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 €:

1. Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o estimació objectiva.

2. Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

b) Llindar de rendiments patrimonials: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els seus rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent els ajuts rebuts per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie, obtinguts en la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'al·lotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2020.

c) Llindar dels valors cadastrals de finques urbanes: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes, excloent l'habitatge habitual, no superi els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre del 2002 els valors cadastrals es multiplicaran pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.
Per 0,37 els revisats el 2004.
Per 0,30 els revisats el 2005.
Per 0,26 els revisats el 2006.
Per 0,25 els revisats el 2007.
Per 0,25 els revisats el 2008.
Per 0,26 els revisats el 2009.
Per 0,28 els revisats el 2010.
Per 0,30 els revisats el 2011.
Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,36 els revisats el 2014.
Per 0,36 els revisats el 2015.
Per 0,36 els revisats el 2016.
Per 0,36 els revisats el 2017.
Per 0,36 els revisats el 2018.
Per 0,36 els revisats el 2019.
Per 0,36 els revisats el 2020.

d) Llindar de valors cadastrals de finques rústiques: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, excloent l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 € per cada membre computable.

e) Llindars de renda:

1. Llíndar de renda, tram garantit d'ajut del 70%: El líndar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:
- Primer adult (sustentadors principals): 10.981,40 €.
 - Segon adult (sustentadors principals): 5.490,80 €.
 - Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35 €.
 - Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.294,45 €.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest líndar, es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament. Cal fixar aquest líndar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest líndar, constaran com a denegades.

2. Llíndar de renda, tram garantit d'ajut del 100%: El líndar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits b i c.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest líndar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (b i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació.

3. Llíndar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%.

El líndar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual a 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

8.3. Valoració de les situacions socials específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar mitjançant certificació emesa per l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general: 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial: 3 punts.
- Condició de família monoparental general: 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial: 3 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena: 3 punts.
- Condició de discapacitat de fins a un 33%: 1,5 punts en total.
- Condició de discapacitat de més d'un 33%: 3 punts en total.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques: 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per cadascun d'ells, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membre de la unitat familiar.

8.4. Valoració per part dels serveis socials d'atenció primària (SSAP) per situació de risc

Per aquest concepte s'estableix una puntuació de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment pels serveis socials. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball de risc d'exclusió social.

- Situació de risc social: 10 punts.
- Situació de risc social greu: 15 punts.

9. Situacions sobrevingudes

Durant el curs es preveu l'admissió de sol·licituds sobrevingudes. En aquest sentit, es consideren sol·licituds sobrevingudes aquelles que han estat presentades fora de termini establert en la convocatòria o bé que, durant el curs, les unitats familiars al·leguin que han patit variacions significatives en la seva situació sociofamiliar o econòmica, sol·licitant l'admissió o revisió de la situació inicial del seu expedient, quan concorrin alguna de les següents situacions:

- Nova matrícula.
- Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció de serveis socials.
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà demanar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

10. Motius de denegació

- Superar la renda límit anual.
- La sol·licitud no s'ajusta a les bases de la convocatòria.

No es podrà denegar l'ajut pel fet de tenir deutes pendents amb el Consell Comarcal o amb altres entitats.

11. Termini de resolució i notificació

11.1. El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de 6 mesos, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

11.2. L'acord que s'adopti serà notificat als sol·licitants a través de la Direcció dels respectius centres escolars en el termini establert a l'efecte, amb indicació de l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats, el seu import, així com els dies de compactació que corresponguin. La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut serà publicada a la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta publicació substituirà la notificació individualitzada de conformitat al que disposa l'article 45.1 b) de la Llei 30/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, sens perjudici de la comunicació que es pugui realitzar via correu electrònic i/o telèfon mòbil facilitat per la persona sol·licitant.

11.3. Contra l'acord de concessió o denegació que s'adopti, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern del Consell Comarcal en el termini d'un mes o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, sempre a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb la normativa vigent.

12. Acceptació de l'ajut

Els beneficiaris, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar l'ajut per escrit, entenent-se acceptada si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'esmentat acord, no es manifesta res en contra.

13. Quantia dels ajuts

13.1. Els criteris establerts per aquest curs assegurin l'ajut del 70% (tram 1) o bé del 100% (tram 2) i el 100% per alumnat amb discapacitat acreditada superior o igual al 60% (tram 3) per a aquelles sol·licituds que compleixen els requisits exigits per a cadascun d'aquests trams. El Departament d'Educació garanteix la dotació als Consells Comarcals per a cobrir aquests casos.

13.2. Els imports màxims globals que es destinaran a aquests ajuts per aquest concepte es relacionen en la Resolució d'autorització de despesa que cada curs escolar dictarà l'òrgan competent del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. En cas que sigui necessari, mitjançant la liquidació de cada curs escolar es reconeixerà l'increment de dotació que se'n derivi.

13.3. L'ajut consistirà en el percentatge corresponent del preu del servei de menjador de cadascun dels centres que, en cap cas pot superar l'import màxim establert pel Departament d'Educació.

13.4. Previ consens amb els pares o tutors legals dels alumnes beneficiaris es podrà decidir la manera d'utilitzar els imports de l'ajut parcial concedit, en els següents termes:

- L'alumne beneficiari pot fer ús del servei de menjador tots els dies del curs escolar, aportant la part diària que falta per finançar la totalitat del seu cost.
- L'alumne beneficiari també pot optar, en la mateixa sol·licitud de l'ajut o bé abans de l'inici de la seva utilització, per compactar els ajuts parcials i així fer ús del servei de menjador gratuïtament els dies que li cobreixi l'ajut i sempre en el mateix curs escolar. Aquesta compactació serà excepcional i únicament es podrà distribuir en períodes o intervals setmanals (p.e. 3 dies per setmana) i no en mesos complets. En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament.

13.5. El Consell Comarcal comunicarà als centres escolars la relació dels beneficiaris que optin per aquesta compactació. Els dies de la setmana que es farà ús del servei de menjador amb aquesta modalitat els fixarà el Consell Comarcal que ho comunicarà a l'empresa adjudicatària del servei. En cas de menjadors no gestionats directament pel Consell Comarcal l'entitat que presti el servei fixarà els dies de la setmana en què aquests alumnes podran fer ús d'aquest servei.

14. Baixes, renúncies i trasllats

El sol·licitant haurà d'informar de la baixa, del trasllat de centre, de la renúncia o qualsevol altra variació al Consell Comarcal directament o a través dels centres escolars. Els centres hauran de comunicar aquestes incidències al Consell Comarcal.

15. Justificació de l'ajut

15.1. En els centres escolars en què el servei del menjador es presti pel Consell Comarcal mitjançant la concessió del servei a una empresa del sector, l'empresa i/o el/la coordinador/a del menjador remetrà mensualment al Consell Comarcal un full de control d'assistència dels alumnes amb ajut socioeconòmic i/o geogràfic on constarà els dies que han fet ús del servei de menjador.

15.2. En els centres escolars en els que la gestió del servei de menjador es presti per l'entitat corresponent segons conveni signat a l'efecte amb el Consell Comarcal, aquesta remetrà mensualment al Consell

Comarcal un full de control d'assistència dels alumnes amb ajut socioeconòmic i/o geogràfic on constarà els dies que han fet ús el servei de menjador, per al que comptarà amb la conformitat del centre escolar.

16. Forma de pagament

El pagament dels ajuts de menjador socioeconòmics i/o geogràfics es farà per transferència bancària, en els termes següents:

- En els centres en els que el Consell Comarcal té assumida la gestió del menjador mitjançant la concessió del servei a una empresa del sector, el pagament de l'ajut es farà directament a l'empresa adjudicatària, prèvia presentació mensual de la factura corresponent i adjuntant la relació de control d'alumnes.
- En els centres amb convenis signats entre el Consell Comarcal i l'entitat corresponent, el pagament de l'ajut es farà a qui gestioni el servei de menjador, prèvia presentació mensual de la factura corresponent i adjuntant la relació de control d'alumnes.

17. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

L'ajut atorgat serà compatible amb qualsevol altre concedit per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del servei escolar de menjador del centre on estigui matriculat l'alumne.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol ajut públic concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

18. Inspecció i control

El Consell Comarcal de la Noguera, en ús de les competències delegades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, pot dur a terme la inspecció de tot allò relacionat amb l'aplicació d'aquestes bases.

Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, el requereixin el Consell Comarcal o el Departament d'Educació, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

19. Revocació

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases, la no utilització finalista de l'ajut o quan es detecti que en la concessió va concórrer l'ocultació o la falsedat de les dades sol·licitades, el Consell Comarcal podrà revocar o suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia.

20. Tractament de dades

El Consell Comarcal de la Noguera es compromet a tractar de forma absolutament confidencial totes les seves dades de caràcter personal segons l'establert en el Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD).

Disposició addicional

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. S'exclou aquesta convocatòria de l'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la resta de normatives referents a subvencions.

ANNEX 1

Sol·licitud d'ajut individual de menjador curs 2021-2022		
Dades de la persona sol·licitant núm. Exp:		
Nom i cognoms progenitor/a, tutor/a legal	*nom sentit	NIF/NIE
Adreça familiar, número, pis, porta	Codi postal	Població
Telèfon mòbil	Correu electrònic	

c Autoritzo les comunicacions per mitjans electrònics.

Dades de l'alumnat beneficiari pel qual es sol·licita l'ajut					
A	Nom i cognoms alumne/a	*nom sentit	DNI/NIE	Centre escolar	Idalu
B	Nom i cognoms alumne/a	*nom sentit	DNI/NIE	Centre escolar	Idalu
C	Nom i cognoms alumne/a	*nom sentit	DNI/NIE	Centre escolar	Idalu
D	Nom i cognoms alumne/a	*nom sentit	DNI/NIE	Centre escolar	Idalu
E	Nom i cognoms alumne/a	*nom sentit	DNI/NIE	Centre escolar	Idalu
Dades dels altres membres computables					

Es consideren altres membres computables els progenitors o el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i/o els majors de vint-i-cinc anys amb discapacitat i/o els ascendents dels pares que hi convisquin. Si s'escau, nou cònjuge o persona unida per anàloga relació.

PARENTIU MARE	NOM I COGNOMS	*NOM SENTIT	DNI/NIE	DATA DE NAIXEMENT	SIGNATURA
PARENTIU PARE	NOM I COGNOMS	*NOM SENTIT	DNI/NIE	DATA DE NAIXEMENT	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	*NOM SENTIT	DNI/NIE	DATA DE NAIXEMENT	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	*NOM SENTIT	DNI/NIE	DATA DE NAIXEMENT	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	*NOM SENTIT	DNI/NIE	DATA DE NAIXEMENT	SIGNATURA

PARENTIU	NOM I COGNOMS	*NOM SENTIT	DNI/NIE	DATA DE NAIXEMENT	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	*NOM SENTIT	DNI/NIE	DATA DE NAIXEMENT	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	*NOM SENTIT	DNI/NIE	DATA DE NAIXEMENT	SIGNATURA

En cas que s'atorgui un ajut parcial del s'opta per la compactació de l'ajut en les condicions que determini el Consell Comarcal o l'entitat que gestioni directament el servei de menjador (en el supòsit de no exercir aquesta opció s'haurà de pagar cada dia del curs la part del cost del servei de menjador no finançat per l'ajut).

* Nom sentit Aquest espai s'ha d'emplenar en cas que la persona trans*(transsexual, transgènere,) s'identifiqui amb el nom sentit d'acord amb la targeta sanitària expedida pel CatSalut que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud.

Documentació

- Sol·licitud degudament omplerta i signada
- Fotocòpia del NIF/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar, en el cas que el beneficiari no en disposi, sol·licitar a l'Administració tributària l'assignació d'un NIF. (Article 9 de la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana (el DNI és obligatori a partir dels 14 anys) en relació amb l'article 19.2 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de l'Administració Tributària (si es realitza una operació de naturalesa o amb transcendència tributària es necessari disposar d'un NIF propi)).
- Volant de convivència actual.
- Codi Identificador IDALU (Identificador Alumne).
- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, (exempts de l'IRPF en els termes que preveu l'article 7 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques) caldrà aportar els següents documents:
- Informe de vida laboral actualitzat.

- Persones que percebin la Renda Garantida de Ciutadania (RGC): certificat acreditatiu 2020.....
- Persones que percebin pensions provinents de l'ICASS: certificat acreditatiu 2020.....
- Persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social: Certificat acreditatiu 2020.....
- Altres (especificar i documentar convenientment).....

Marcar les situacions que s'escaiguin:	Documentació acreditativa corresponent:
Família nombrosa Categoria: G c E c	
Família monoparental Categoria: G c E c	
Infants en Acolliment	Resolució de l'Acolliment
Discapacitat: <33% c ≥33% c ≥60% Alumne sol·licitant c	Certificat de Discapacitat
Distància mínima 3km del domicili al centre escolar o durada superior a 25 min.	Fitxa gmaps o similar amb itinerari i durada
Prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge	Certificat de l'Agència Habitatge
Prestacions econòmiques d'urgència social	Document acreditatiu de l'ajut d'urgència social
Separació/ divorci c Custòdia compartida: c Sol·licitud presentada per ambdós progenitors c Sol·licitud presentada per un progenitor	Fotocòpia del conveni, sentència de divorci, l'acta final de mediació, instància de demanda de SOJ on consti l'inici del tràmit de separació.
Atesos per EAIA (Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència)	Si s'escau, justificant del Compromís Socioeducatiu
Situació de risc social	Professional referent:

El sol·licitant declara sota la seva responsabilitat

- que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten l'ajut.
- que totes les dades incorporades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- que queda assabentat de que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- que autoritza a què el Consell Comarcal pugui facilitar la documentació necessària a altres Consells Comarcals o Ajuntaments en cas de trasllat de domicili i de centre escolar a municipis d'altres comarques de Catalunya.

- Padró: El sol·licitant declara de forma responsable, que aporta la documentació que acredita el domicili informat i que ha obtingut el consentiment de totes les persones que consten empadronades en el domicili signat en la sol·licitud.
- que he aportat en l'anterior convocatòria la documentació vigent següent:.....

Protecció de dades:

En compliment del que disposen els articles 13 i 14 del Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) el sol·licitant queda informat de les següents dades:

El/la sol·licitant autoritza al Consell Comarcal de la Noguera a tractar les dades personals pròpies i dels menors d'edat al seu càrrec, i atorga aquesta autorització de manera expressa, precisa, inequívoca i informada.

Responsable del tractament de les seves dades personals: Consell Comarcal de la Noguera NIF: P75000051
Plaça de la Unió Catalanista, 1, 25600 Balaguer (Lleida) Telèfon: 973 44 89 33 consell@ccnoguera.cat

Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades dirigint-se per escrit a l'adreça de correu: dpd@ccnoguera.cat

Finalitat del tractament de les dades: Tractarem les dades personals per a gestionar la sol·licitud l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar.

Procedència de les dades: De la persona interessada o del representant legal. Els majors d'edat signants autoritzen al Consell Comarcal de la Noguera i al Departament d'Educació per obtenir les seves dades d'identitat, de residència i econòmiques a través de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), l'Institut Nacional d'Estadística (INE), la Direcció General de la Policia (DGP), el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS), el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT), el Padró Municipal d'Habitants i les altres administracions corresponents.

Conservació de les seves dades: Les dades personals proporcionades es conservaran mentre no és sol·liciti la supressió per part de l'interessat i durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals.

Destinatari: Altres Consells Comarcals, Ajuntaments, centre escolar, AMPA i altres empreses prestadores de serveis necessaris.

Drets: Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les seves dades i a la limitació o oposició del seu tractament, així com no ser objecte de decisions individuals automatitzades, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades, per escrit, a l'adreça de correu: dpd@ccnoguera.cat, havent-se d'identificar degudament i sol·licitar clarament el dret a exercir.

..... de de

Signatura sol·licitant"